



PERFIL DE EGRESO

El egresado de la Maestría en Administración y Dirección de Instituciones de Salud es un profesionalista que al término de sus estudios será capaz de analizar los escenarios de mercado de manera proactiva a fin de mantener a la vanguardia el funcionamiento de una organización. Además, contará con los conocimientos y habilidades para diseñar e implementar modelos de atención y dirección que se ajusten a los constantes cambios en el campo de las Salud.

Conocimientos

- Desarrollar planes estratégicos que permitan un eficiente funcionamiento de una organización.
- Desarrollar procesos de organización, coordinación y dirección con los equipos de trabajo.
- Conocer sobre el diseño y control de procesos operativos y administrativos.
- Adquirir conocimientos en materia de gestión contable y financiera para el óptimo funcionamiento de una organización.
- Analiza los factores del entorno interno y externo de las instituciones de salud, o bien, de áreas de salud corporativa, con el fin de generar información suficiente y adecuada para definir nuevas estrategias y tomar decisiones.
- Desarrolla una visión integral del funcionamiento de la organización, con el objetivo de planear las acciones necesarias, que le permitan anticiparse a la presencia de problemas, o bien darles una solución oportuna y adecuada, a fin de mantener el buen servicio en las organizaciones.
- Colabora con profesionistas del ámbito de la salud y de otras áreas de conocimiento, en el desarrollo de productos y servicios de salud, con un espíritu emprendedor e innovador, tomando en consideración las necesidades del mercado y las tendencias internacionales.

Habilidades

- Interactuar con profesionales multidisciplinarios en el desarrollo de propuestas conjuntas con una actitud propositiva y de respeto a los demás.
- Contar con un pensamiento analítico.
- Desarrolla el Liderazgo de forma pro-activa en el manejo de equipos de trabajo promoviendo el alcance de los objetivos de la organización.
- Promover una actitud emprendedora optimizando la productividad en el entorno profesional.
- Identificar los cambios de los entornos empresariales tanto internos como externos, resultado de ajustes en las políticas económicas, sociales y culturales.
- Realizar aportaciones al desarrollo sustentable del medio ambiente por medio de acciones responsables.
- Reestructurar, procesos y procedimientos que satisfagan las necesidades de la organización y de los potenciales clientes.
- Desarrolla y promueve el aprendizaje autónomo en apoyo a la mejora continua y correcta toma de decisiones.
- Se desenvuelve en esquemas nacionales e internacionales de forma activa ya que domina por lo menos un segundo idioma.

INVERSIÓN

Por seguridad, no aceptamos pagos en efectivo. Pregunta por nuestras formas de pago.

Inscripción: _____

Colegiatura: _____

Notas: _____

(222) 246 50 05
(222) 242 47 00



Lateral Sur de Vía Atlxícayotl número 7007, Junta Auxiliar de San Antonio Cacalotepec, "Lomas de Angelópolis", San Andrés Cholula, Puebla, C. P. 72830.

Uj Interamericana A.C
• creatividad • voluntad • liderazgo



Maestría en Administración y Dirección de Instituciones de Salud

RVOE FEDERAL: 20231630
Modalidad: Mixta | Créditos: 32

Especialidad en Hospitalidad en Instituciones de Salud

RVOE FEDERAL: 20232075
Modalidad: Mixta | Créditos: 32

www.lainter.edu.mx

Universidad_Interamericana
 Universidad Interamericana Puebla

222 486 6043



PERFIL DE INGRESO

Los aspirantes a ingresar al programa de Maestría en Administración y Dirección de Instituciones de Salud, deberán estar inmersos y contar con conocimientos del área de la administración de organizaciones y de empresas. Así bien, deberá contar con las siguientes condiciones académicas para lograr un proceso de aprendizaje óptimo:

Conocimientos:

- Poseer nociones básicas en el área de administración y negocios.
- Contar con conocimientos en materia de dinámica y transformaciones del mercado.
- Contar con conocimientos de las ciencias de la salud.
- Reconocer la importancia de la persona, la ética y los valores en la administración de la salud.
- Reconocer la importancia de la inclusión administrativa para la atención interdisciplinaria.

Habilidades:

- Poseer una actitud de innovación y creatividad continua.
- Mostrar habilidades de liderazgo en el manejo de grupos de trabajo.
- Manejar de manera eficiente las herramientas tecnológicas para el procesamiento de texto y datos numéricos, a fin de desarrollar de manera óptima su proyecto de trabajo.
- Participar de manera colaborativa fomentando la reflexión crítica en torno a la actual dinámica y funcionamiento de las organizaciones.
- Contar con capacidad de pensamiento crítico, analítico, reflexivo, propositivo y autónomo.
- Ser autogestivo en su aprendizaje.

Actitudes:

- Reconoce la importancia en la interacción y escucha activa en la participación de grupos de trabajo.
- Valora la honestidad y responsabilidad profesional.
- Desarrolla una actitud respetuosa hacia la interculturalidad, diversidad de culto e ideología.
- Muestra gran profesionalismo y ética de trabajo.
- Mantiene una actitud crítico- analítica en pro de la innovación en los negocios.
- Altamente comprometido con la gestión administrativa y la aplicación de los conocimientos adquiridos en sus respectivos ámbitos laborales y empresariales.



PLAN DE ESTUDIOS

(mapa curricular ideal)

1

PRIMER Trimestre

- Finanzas corporativas
- Contabilidad de costos

2

SEGUNDO Trimestre

- La calidad en los programas y servicios de salud
- Epidemiología y estadística

3

TERCER Trimestre

- Inteligencia de negocios y análisis de datos
- Metodología de la investigación

4

CUARTO Trimestre

- Dirección estratégica corporativa
- El aseguramiento de la práctica ética

5

QUINTO Trimestre

- Gestión contable y análisis financiero
- Planeación de proyectos de inversión

6

SEXTO Trimestre

- La prevención y el cuidado de la salud
- Cumplimiento legal empresarial

7

SÉPTIMO Trimestre

- Crecimiento exponencial
- Liderazgo en organizaciones exponenciales

8

OCTAVO Trimestre

- Entorno económico empresarial
- Innovación y desarrollo de negocios

ESPECIALIDAD

MAESTRÍA



DOCUMENTACIÓN

◆ Alumnos de nuevo ingreso

- Acta de Nacimiento Original
- CURP impresión de la página <https://www.gob.mx/curp>
- Certificado de estudios de nivel anterior (legalizado si aplica) (Licenciatura/Maestría)
- Copia de Identificación Oficial por ambos lados (INE, pasaporte o cartilla militar)
- Copia de Título Profesional / Maestría ,por ambos lados
- Copia de Cédula Profesional / Maestría ,por ambos lados

